

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим  
организациям, не являющимся государственными (муниципальными)  
учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением  
мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Управление социальной защиты населения администрации города Красноярска (далее – Управление) объявляет отбор на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - Отбор).

Предоставление субсидий проводится в соответствии с постановлением администрации города от 16.06.2021 № 420 «Об утверждении Положения о порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья» (далее- Положение).

Документация представляется СОНКО в Муниципальное казенное учреждение «Центр предоставления мер социальной поддержки жителям города Красноярска» (далее - МКУ) непосредственно или направляется по почте. МКУ регистрирует документацию не позднее 3 календарных дней после ее поступления.

Сроки приема документации с 09 сентября 2024 по 30 сентября 2024 в будние дни с 9:00 до 18:00 часов (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00 часов) по адресу г. Красноярск, ул. К. Маркса, 93 по предварительному согласованию (телефон ответственного за прием документов специалиста 8 (391) 226-15-20, 8 (391) 226-15-51) или направляется по почте: 660049, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 93.

Некоммерческим организациям, претендующим на получение субсидий, также необходимо направить документацию в электронной форме по адресу [snv@admkrsk.ru](mailto:snv@admkrsk.ru) или [valyuh@guszn.admkrsk.ru](mailto:valyuh@guszn.admkrsk.ru).

Консультации по вопросам подготовки документации можно получить по тел. 8 (391) 226-15-20, 8 (391) 226-15-51, e-mail: [snv@admkrsk.ru](mailto:snv@admkrsk.ru) или [valyuh@guszn.admkrsk.ru](mailto:valyuh@guszn.admkrsk.ru).

Результатом Отбора является предоставление субсидии некоммерческим организациям в размере не более 61 857,00 рублей.

Полная информация о Конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте:

<http://www.admkrsk.ru/citytoday/socialprotection/Pages/podderzhkasonco2024.aspx>

Требования, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи заявки на участие в Отборе:

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или

терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из бюджета города Красноярска, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Положением, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Положением;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Красноярска, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Красноярском, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Положением (за исключением случаев, установленных администрацией города);

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

СОНКО должен осуществлять виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Участниками отбора не могут быть:

физические лица;

коммерческие организации;

государственные корпорации;

государственные компании;

политические партии;

религиозные организации;

государственные учреждения;

муниципальные учреждения;

общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

некоммерческие организации, представители которых являются членами комиссии.

Мероприятия, проводимые за счет средств субсидии, должны соответствовать одному или нескольким направлениям (пункт 17 Положения):

проведение СОНКО социально значимых мероприятий для инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в связи с Международным днем инвалидов;

оказание социальной помощи, социальной поддержки инвалидам, а также детям-инвалидам в связи с Международным днем инвалидов;

организация и проведение мероприятий по социально-культурной, спортивной реабилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в связи с Международным днем инвалидов;

осуществление СОНКО в период проведения Декады инвалидов мероприятий, направленных на реабилитацию, защиту прав и интересов, поддержку и интеграцию инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в общество;

организация в период проведения Декады инвалидов для инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья мероприятий в области культуры, искусства,

массового и адаптивного спорта с целью интеграции инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в жизнь общества.

Для участия в Отборе СОНКО представляет следующие документы:

1) заявку установленной формы на бумажном носителе согласно приложению 1 к Положению.

Заявка должна содержать:

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, едином портале и на официальном сайте администрации города информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

календарный план проведения мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья с указанием краткого описания мероприятия, срока исполнения, места и времени проведения (в случае, если определено) и количества участников мероприятий (одного или нескольких), на проведение которых предоставляется субсидия;

смету расходов на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, содержащую подробный расчет затрат (с указанием затрат на одного участника мероприятия, количества приобретаемых товаров/услуг, общего количества затрат по каждому мероприятию) (далее – смета расходов);

2) копии учредительных документов;

3) справку о наличии банковского счета, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;

4) справку о состоянии счета, наличии ограничений на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;

5) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени СОНКО;

6) справку, подтверждающую неполучение средств из бюджета города Красноярска на цели, установленные Положением, на основании иных правовых актов города, в произвольной форме, подписанную руководителем организации или иным уполномоченным им лицом.

Копии документов должны быть заверены печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации либо иного уполномоченного им лица.

СОНКО несет ответственность за достоверность информации, представленной в заявке.

Управление предоставляет разъяснения по вопросу проведения Отбора и положений объявления о проведении Отбора до окончания срока приема заявок.

Заявка на участие в Отборе может быть отозвана СОНКО до проведения заседания комиссии путем направления в МКУ соответствующего обращения.

МКУ регистрирует поданное обращение и передает его в Управление не позднее 3 календарных дней после поступления обращения.

Заявка возвращается Управлением СОНКО не позднее 10 календарных дней после поступления соответствующего обращения об их возврате.

Поданные заявка и документы, необходимые для участия в отборе, не позднее 15 календарных дней со дня, следующего за днем их приема, проверяются Управлением на соответствие участника отбора установленным требованиям (соответствие пунктам 15-17, 20 Положения), и направляются секретарем комиссии членам комиссии.

Секретарь комиссии формирует рейтинг поступивших заявок СОНКО, участвующих в отборе, путем присвоения им порядковых номеров исходя из даты подачи заявок. На заседании комиссия рассматривает заявки в порядке рейтинга.

На заседании комиссии, которое проводится не позднее 14 календарных дней со дня, следующего за днем направления заявок и рейтинга СОНКО членам комиссии,

комиссия рассматривает представленные СОНКО заявки, отбирает получателей субсидии и определяет размер субсидии.

Субсидия по решению комиссии выделяется в запрашиваемом размере, за исключением случаев, если комиссией установлено, что расходы, необходимые для проведения мероприятий, на которые будет предоставлена субсидия, меньше запрашиваемой СОНКО в заявке суммы. Тогда комиссия принимает решение о предоставлении субсидии в меньшем размере.

Размер субсидии СОНКО устанавливается комиссией в соответствии с представленной сметой расходов на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, но не сможет превышать 61 857 рублей.

Управление заключает договор о предоставлении субсидии от имени ГРБС с СОНКО, прошедшими Отбор, в течение 30 календарных дней с даты размещения протокола подведения итогов Отбора на официальном сайте администрации города, но не позднее начала срока проведения мероприятий.

Если в течение срока, установленного Положением, договор о предоставлении субсидии не заключен по вине СОНКО, субсидия не предоставляется, а СОНКО считается уклонившейся от заключения договора о предоставлении субсидии.

Результаты Отбора размещаются на официальном сайте администрации города не позднее 14 календарных дней с даты, следующей за днем издания Приказа Управления.